



V.Z.W.
Samenwerkingsverband GGZ
"De Vlaamse Ardennen"

Administratieve zetel: Penitentenlaan 7
9620 Zottegem
☎ 09/364 46 46
Aanloopadres: Penitentenlaan 7
9620 Zottegem
☎ 09/364.46.73

gsm0474/371509
E-mail: info.bwvl@gpn.be

Zottegem, 16.04.2020

Geachte Mevrouw Roelandt Nele,

Onderwerp: Definitieve termijnbepaling BW Vlaamse Ardennen

Definitieve termijnbepaling voor erkenning opgesteld door het Agentschap Zorg en Gezondheid op basis van het definitieve inspectieverslag d.d. 11/09/2018 naar aanleiding van het erkenningsbezoek opgesteld door Zorginspectie .

Definitieve termijnen

6 maanden:

- In het huishoudelijk reglement worden de **rechten van de patiënt benoemd en beschreven**:

Zie bijgevoegde nieuwe huishoudelijke reglementen voor het gemeenschapswonen en voor individueel beschut wonen. De rechten van de patiënt worden benoemd en beschreven.

- De bewoners worden **voldoende geïnformeerd over hun patiëntenrechten en de externe ombudspersoon** (contactgegevens, bereikbaarheid,...). Dit kan door een informatiesessie hierrond te organiseren, folders ter beschikking te stellen,...

Toen Mevr. Carine Eeckhout in **2015** onze nieuwe externe ombudspersoon werd in plaats van Dhr. Willy van Parys is zij in alle woningen langs geweest om kennis te maken met de bewoners en hen te informeren over haar functie als externe ombudspersoon en een korte toelichting te geven betreffende de patiëntenrechten. Deze informatie werd echter niet gemeld tijdens het inspectiebezoek. Een folder van de externe ombudspersoon is wel ter beschikking gesteld voor de bewoners en in elke woning zijn er enkele folders aanwezig.

Een folder betreffende de patiëntenrechten is recent aan elke bewoner overhandigd naar aanleiding van de **infoavond over de patiëntenrechten** op **7.08.2018** met als gastspreker Mevr. Carine Eeckhout, de externe ombudspersoon.

Op deze avond was 80% van de bewoners aanwezig alsook het voltallige team van het IBW en externen zoals gebruikers van de zorgfunctie activering, deelnemers in het ontmoetings- en activiteitenhuis. Voortaan zullen in elke woning ook steeds folders omtrent de patiëntenrechten voor handen zijn.

Bij de start van de begeleiding door ons IBW krijgt voortaan elke zorggebruiker de **infobrochure**: Wet "Rechten van de Patiënt", aangeboden via de federale overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Deze brochure wordt aangeboden en even doorgenomen bij de start op het moment dat de administratieve en informatieve zaken voor de opstart van een begeleiding worden behandeld met de zorggebruiker (zoals de begeleidings- en /of verblijfsovereenkomst; het huishoudelijk reglement; de klachten procedure; reglement rond privacy; de info rond brandveiligheid en –detectie; de plaatsbeschrijving).

In elke gemeenschapswoning hangt een **affiche** van de ombudspersoon met foto en gegevens. Aan de zorggebruikers die begeleid worden in het kader van individueel beschut wonen wordt deze info in een **folder** persoonlijk aangeboden om te bewaren op een centrale plaats in diens woning.

Vanaf 4 november 2019 zal Carine Eeckhout vervangen worden door een **nieuwe ombudspersoon**, Helene Cambien. Zij wordt de toegewezen ombudspersoon voor ons IBW, alsook voor het PC Sint-Franciscus – De Pelgrim.

Helene is bereikbaar tijdens de kantooruren via volgende contactgegevens: gsm: 0490/41.93.01 – en per email: Helene.cambien@ombudsfunctieggz.be.

Helene heeft in het PC Sint-Franciscus – De Pelgrim, Penitentenlaan 7 te 9620 Zottegem permanentie-uren: elke maandag van 13u – 14u op campus De Pelgrim en van 14u30 – 17u op campus Sint-Franciscus. Van 14u30 – 15u30 houdt ze vrij spreekuur in haar lokaal in De Passage.

Deze info wordt volgende week gecommuniceerd naar alle zorggebruikers van ons IBW en de affiches en folders worden gewijzigd. De nieuwe gegevens zijn al opgenomen in het Huishoudelijk reglement.

- De bewoners worden voldoende geïnformeerd over de **interne ombudspersoon en diens bereikbaarheid**

Betreffende de tekortkoming inzake de onduidelijkheid wie de interne ombudspersoon is, werd dit verduidelijkt en aangepast in de klachtenprocedure. De interne klachtenbemiddelaar of interne ombudspersoon is de coördinator van het IBW, Ann Artois – bereikbaar via een algemeen gsm in ons IBW (door iedereen gekend) 0474/37.15.09, bereikbaar via email: ann.artois@gpn.be en mogelijkheid een afspraak te maken tijdens de werkuren in haar bureel of een gesprek aan te vragen op de eigen locatie.. Zie bijlage met aangepaste versie van de klachtenprocedure.

Voor wat betreft de **termijnbepalingen inzake de functie coördinerend psychiater**, kunnen we melden dat tot op heden geen vervanging mogelijk is voor deze functie en dat Dr. Chris Eeckhout, tevens de hoofdgeneesheer-psychiater van het PC Sint-Franciscus-De Pelgrim, deze functie blijft waarnemen totdat er iemand beschikbaar is om deze functie over te nemen. Dit zal zeker worden uitgevoerd in het jaar 2020. Dr. Eeckhout Chris doet wat binnen zijn mogelijkheden en tijdsbestek kan.

- De **coördinerend psychiater** is minimaal **3 uren per week aanwezig** in het IBW (op het moment van de inspectie was de psychiater slechts 1 uur per week effectief aanwezig). Het exacte aantal uren is afhankelijk van het aantal zorggebruikers en wordt vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst tussen het IBW en de psychiater. Wekelijks is de coördinerend psychiater anderhalf uur aanwezig bij de teamvergadering en besteedt hij gemiddeld een uur aan intakegesprekken met nieuw aangemelde zorggebruikers of evolutiegesprekken met zorggebruikers.
- De **coördinerend psychiater** is verantwoordelijk voor de **aansturing van het vormingsbeleid** van de begeleiders. De coördinerend psychiater is op de hoogte van het vormingsaanbod, maar heeft te weinig beschikbare tijd om eraan deel te nemen.

- De **coördinerend psychiater** is verantwoordelijk voor de **supervisie van de begeleidingsprocessen door minstens het bijwonen van de teamvergaderingen**
De coördinerend psychiater is bijna wekelijks aanwezig op de teamvergadering gedurende een uur tot anderhalf uur waarbij knelpunten in de begeleiding van zorggebruikers besproken worden, evenals het bespreken en beslissen over de in- en uitstroom van zorggebruikers.
- De **coördinerend psychiater** is **verantwoordelijk voor de beslissingen over de instroom van zorggebruikers** in het IBW door minstens het bijwonen van de **intakegesprekken**. Deze intakegesprekken vinden plaats in het IBW (op het moment van inspectie vonden deze intakegesprekken plaats in het PZ). Omdat de coördinerende psychiater een eigen bureau heeft in de Hoeve recht tegenover het bureau van beschut wonen, verkiest hij de intakegesprekken met mogelijke zorggebruikers in zijn eigen bureau te voeren.
Voor het voeren van evolutiegesprekken is hij aanwezig in het bureau van de coördinator in het bureau van het IBW.

1 jaar:

- Het IBW organiseert **vorming voor personeelsleden rond het omgaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag**.

Deze vorming heeft plaatsgevonden op 18 februari 2020 gedurende een ganse dag met het voltallige team van beschut wonen, voor alle personeelsleden dus zowel medewerkers in de functie van begeleiding en activering als de logistieke medewerkers (administratie en klusjes).

Lieve Willems heeft een vorming aan ons team gegeven bij middel van een tool 'Universeel Relationeel Esperanto' om over een duidelijke woordenschat te kunnen beschikken om situaties en gedrag inzake grenzen bespreekbaar te maken en interactioneel ermee te leren omgaan zowel in relaties tussen medewerkers onderling als tussen medewerkers en zorggebruikers.

Doelstellingen:

- Aanreiken van een veilige samenleef- en werktool die respect voor eigen grenzen en die van de ander aanleert in real life.
- Aanreiken van een veilige samenleef- en werktool die respect voor eigen grenzen en die van de ander aanleert op social media.
- Aanreiken van eenvoudige relatiewoordenschat EN spelregels voor dagelijks (samen)leven/ begeleiden in een context van verhoogde psychische kwetsbaarheid.
- Aanreiken van een samenwerkingsvisie, relationeel beleid en -houding die door iedereen gedragen wordt.
- Aanreiken van een inclusieve relatievaardigheidstool bruikbaar zowel op teamniveau, bewonersniveau als tussen beide contexten (preventief, oplossings- en herstelgericht).

Vorming: "Samen wel in ons vel" aan het volledige team

- Datum : 18 februari 2020
- Aanbrengen Universeel Relationeel Esperanto
- Schetsen van voor iedereen herkenbare situaties en hoe hiermee omgaan.
- Verbindende woordenschat die voor iedereen dezelfde gedrags-/positie-lading dekt.
- Inbreng eigen cases uit de werkcontext
- Duur : 9 – 16u
- Kostprijs : € 500,00
- Didactisch materiaal = syllabus : 15€/ deelnemer

Hoogachtend en met vriendelijke groeten,
Ann Artois
Coördinator IBW 'De Vlaamse Ardennen'